

## آیین نامه حمایت از اجرای طرح‌های پژوهشی پژوهشکده زعفران

### مقدمه

آیین نامه حمایت از اجرای طرح‌های پژوهشی حوزه زعفران به منظور حمایت از هریک پژوهش‌های کاربردی، بنیادی، تقاضا محور و فناورانه در حوزه زعفران و صنایع وابسته، با توجه به سیاست‌ها و اولویت‌های پژوهشی و فناوری کشور در این حوزه و به منظور سوق دادن پژوهش‌ها به سمت نیازهای واقعی این بخش (بر اساس نتایج حاصل از تدوین بانک جامع اطلاعاتی زعفران) تدوین گردیده است.

### ماده ۱- اهداف

- ۱-۱- شفاف‌سازی فرایند تصویب و اجرای طرح‌های پژوهشی در پژوهشکده زعفران.
- ۱-۲- افزایش کیفیت و هدفمندسازی فعالیت‌های پژوهشی مورد حمایت پژوهشکده زعفران.
- ۱-۳- سرمایه‌گذاری بهینه برای دستیابی به نتایج مطلوب پژوهشی با قابلیت تجاری سازی.
- ۱-۴- ایجاد بستر مناسب و سوق دادن طرح‌های پژوهشی به سمت تولید دانش فنی، محصول و ایجاد ارتباط با صنعت.
- ۱-۵- فراهم ساختن زمینه انجام پژوهش هدفمند در چارچوب برنامه‌های تحقیقاتی اعضای هیأت علمی سازمان‌ها، دانشگاه‌ها و پژوهشگاه‌های داخلی و بین‌المللی.
- ۱-۶- ایجاد شبکه همکاری مؤثر از پژوهشگران داخلی و خارجی به منظور پیشبرد اهداف پژوهشکده زعفران در آینده.

### ماده ۲- تعاریف

طرح پژوهشی: به فعالیت پژوهشی گفته می‌شود که در راستای ارتقای علمی صنعت زعفران در سطح منطقه‌ای، ملی و یا بین‌المللی و با هدف رفع نیازها و مشکلات کشور اجرا گردد. این طرح‌ها در قالب فرم پیشنهاد طرح پژوهشی توسط مجری ارائه شده و مراحل تصویب و اجرای آن‌ها تحت نظارت و در چارچوب قوانین و مقررات معاونت آموزشی و پژوهشی دانشگاه تربیت‌حیدریه انجام می‌گردد.

مجری: عضو هیأت‌علمی/پژوهشگر (با مدرک حداقل کارشناسی ارشد) است که مسئولیت کلیه امور اجرایی از جمله مسئولیت علمی و مالی طرح پژوهشی و تسویه حساب با پژوهشکده زعفران را برعهده دارد. میزان مشارکت مجری، مساوی یا بیشتر از همکاران است.

همکار/همکاران: عضو هیأت‌علمی/پژوهشگر که در انجام امور طرح تحقیقاتی (انجام امور آزمایشگاهی، علمی و ...) به مجری کمک می‌کند.

ناظر: عضو هیأت‌علمی/پژوهشگر که از ابتدا تا انتها بر همه مراحل اجرای طرح پژوهشی نظارت می‌کند.

طرح مستقل: طرحی است که تمام اعتبار طرح از طرف پژوهشکده زعفران تامین می‌شود.

طرح مشارکتی: طرحی است که بخشی از بودجه طرح توسط پژوهشکده زعفران و بخش دیگر توسط طرف مقابل تامین می‌شود.

### ۱-۲- انواع طرح‌های پژوهشی مورد حمایت پژوهشکده زعفران

طرح‌های پژوهشی مورد حمایت پژوهشکده زعفران در قالب فناورانه، سفارشی، کاربردی و یا بنیادی تعریف می‌شوند. هر یک از این طرح‌ها می‌توانند به عنوان طرح مستقل و یا در قالب طرح مشارکتی (همکاری با سایر دانشگاه‌ها، موسسات و مراکز آموزشی و پژوهشی، شرکت‌های خصوصی و غیره) تعریف شوند. تعهد طرح‌های مشارکتی بسته به اینکه فناورانه، سفارشی، کاربردی و یا بنیادی باشند مطابق ماده ۸ تعیین خواهد شد.



## ۲-۱-۱- طرح‌های پژوهشی فناورانه (محصول محور- تجاری سازی)

این طرح‌ها برای فراهم ساختن زمینه ارتباط پژوهشکده زعفران با صنعت، کاربردی کردن پژوهش‌های علمی، و گسترش و انتقال فناوری از دانشگاه به صنعت است که منجر به تجاری‌سازی محصول می‌گردد از ابتدا به قصد دستیابی به دانش فنی و تولید نمونه‌ای از محصول یا ایجاد فرآیند تجاری‌سازی ارائه می‌شود.

## ۲-۱-۲- طرح‌های پژوهشی سفارشی

این طرح‌ها در راستای اولویت‌های پژوهشی و فناوری کشور در حوزه زعفران و براساس نیاز اعلام شده و طبق سفارش پژوهشکده زعفران انجام می‌شود و هدف از اجرای آن رفع یکی از نیازهای پژوهشکده زعفران با رویکرد رفع مسائل و موانع موجود در صنعت زعفران است.

**تبصره:** عناوین طرح‌های پژوهشی فناورانه و سفارشی هر ساله طبق نیازهای پژوهشکده زعفران گردآوری و پس از تصویب در شورای پژوهشکده زعفران بر روی وبگاه پژوهشکده زعفران اطلاع‌رسانی می‌گردد.

## ۲-۱-۳- طرح‌های پژوهشی کاربردی

این نوع طرح پژوهشی با هدف آزمودن و اجرایی کردن دانش در سطوح مختلف زنجیره ارزش زعفران تعریف و اجرا می‌شوند.

## ۲-۱-۴- طرح‌های پژوهشی بنیادی (گسترش مرزهای دانش)

این نوع طرح پژوهشی با هدف کشف و تولید علمی و گسترش مرزهای دانش تعریف و اجرا می‌شوند.

## ماده ۳- روند تصویب تا ابلاغ طرح‌های پژوهشی

۳-۱- وصول پیشنهادها صرفاً از طریق سامانه مدیریت طرح‌های پژوهشی پژوهشکده زعفران به آدرس [si.torbath.ac.ir](http://si.torbath.ac.ir) است.  
۳-۲- پیشنهادها در یافت شده قبل از ارسال به داور در جلسه شورای پژوهشکده زعفران مطرح، بررسی و پایش گردیده و در صورت موافقت برای داورها ارسال می‌شوند.

۳-۳- هر پیشنهاد در موضوع مربوطه، توسط سه داور از اعضاء هیأت علمی دانشگاه‌ها یا مراکز علمی تحقیقاتی و یا متخصصین ارزیابی می‌گردند.

۳-۴- پیشنهاد داور شده به همراه نظر داورها در شورای پژوهشکده زعفران مطرح می‌شوند. موافقت یا عدم موافقت با اجرای طرح پژوهشی در این جلسه تنها بر اساس جمع‌بندی نظر داورها است (موضوع ماده ۶).

۳-۵- پس از تصویب برای طرح پژوهشی مربوطه ناظر تعیین می‌شود (موضوع ماده ۷).

۳-۶- در صورتی که ارائه دهنده طرح عضو هیات علمی دانشگاه تربت حیدریه باشد، تصویب طرح به وی ابلاغ می‌شود و در غیر اینصورت با مجری قرارداد منعقد می‌گردد.

## ماده ۴- ضوابط مربوط به اجرای طرح پژوهشی

۴-۱- تاریخ شروع طرح، تاریخ ابلاغ آن می‌باشد.

۴-۲- اعضای هیات علمی غیر از دانشگاه تربت حیدریه می‌توانند حداکثر در دو طرح بطور همزمان و اعضای هیات علمی دانشگاه تربت حیدریه حداکثر در سه طرح بطور همزمان به عنوان مجری مشارکت نمایند.

**تبصره ۱:** در موارد خاص و در صورت تایید شورای پژوهشکده زعفران، اعضای هیات علمی غیر از دانشگاه تربت حیدریه می‌توانند همزمان در سه طرح به عنوان مجری و اعضای هیات علمی دانشگاه تربت حیدریه همزمان در چهار طرح به عنوان مجری مشارکت کنند.

**تبصره ۲:** هیچ محدودیتی در خصوص تعداد مشارکت پژوهشگر در اجرای طرح‌های پژوهشی به عنوان همکار طرح وجود ندارد.

**تبصره ۳:** کارمندان سازمان‌های دولتی (دارای شماره مستخدمی) نمی‌توانند به عنوان مجری در اجرای طرح‌های پژوهشی مشارکت داشته باشند؛ هرچند محدودیتی برای این دسته از افراد به عنوان همکار طرح پژوهشی وجود ندارد.

۳-۴- طرح‌های پژوهشی پژوهشکده زعفران ارائه شده توسط اعضای هیئت علمی دانشگاه تربت حیدریه، خارج از پژوهانه آنها تأمین اعتبار خواهد شد.

۴-۴- مجری موظف است در موعد مقرر و بر اساس زمان‌بندی اعلام شده در پیشنهاد طرح را به اتمام برساند.

۴-۵- چنانچه روند اجرای طرح پژوهشی در هر مرحله و به هر دلیل متوقف شود، مجری مسئول موظف است مراتب را بصورت کتبی به اطلاع پژوهشکده زعفران برساند تا موضوع جهت تصمیم‌گیری به شورای پژوهشکده زعفران تربت حیدریه منعکس شود.

۴-۶- تغییر در مفاد پیشنهاد طرح در موارد استثنایی و پس از تصویب شورای پژوهشکده زعفران امکان‌پذیر می‌باشد.

۴-۷- نتایج حاصل از تحقیقات طرح و هرگونه درآمد ناشی از اجرای طرح و فعالیت‌های پژوهشی که هزینه آن از محل اعتبارات پژوهشی پژوهشکده زعفران پرداخت شده باشد متعلق به دانشگاه تربت حیدریه خواهد بود و دانشگاه می‌تواند قسمتی از درآمد یا منافع حاصله را طبق تفاهم نامه‌های جداگانه با مجری تقسیم نماید.

۴-۸- در مقالات مستخرج از طرح‌های پژوهشی پژوهشکده، درج وابستگی دست‌کم یکی از نویسندگان (ترجیحاً مجری) با آدرس پژوهشکده زعفران و به شکل ذیل الزامی است. در صورت بروز مشکل در استفاده از وابستگی سازمانی پژوهشکده، موضوع در شورای پژوهشکده زعفران بررسی خواهد شد.

نحوه ذکر وابستگی در مقالات فارسی:

پژوهشکده زعفران؛ دانشگاه تربت حیدریه

نحوه ذکر وابستگی در مقالات انگلیسی:

*Saffron Institute: University of Torbat Heydarieh, Torbat Heydarieh, Iran*

۴-۹- طرح‌های پژوهشی باید متفاوت از پایان‌نامه‌ها یا رساله‌های تحصیلات تکمیلی باشند مگر آن که قبل از تصویب موضوع پایان‌نامه یا رساله، به عنوان طرح مشارکتی (موضوع بند ۱ ماده ۲) بین پژوهشکده زعفران و معاونت پژوهشی دانشگاه مربوطه تعریف شوند.

## ماده ۵- انعقاد قرارداد/ابلاغ

در صورتی که ارائه‌کننده طرح از اعضای هیات علمی دانشگاه تربت حیدریه باشد؛ تصویب طرح توسط رئیس پژوهشکده زعفران به صورت کتبی به وی ابلاغ خواهد شد.

قرارداد ارائه‌دهندگانی که عضو هیات علمی نیستند بین مجری و رئیس پژوهشکده زعفران منعقد می‌گردد.

قرارداد ارائه‌دهندگان عضو هیات علمی سایر دانشگاه‌ها، پژوهشکده‌ها، موسسه‌ها و مراکز علمی تحقیقاتی (قراردادهای حقوقی) بین معاون پژوهشی یا ریاست آن دانشگاه/پژوهشکده/موسسه/مرکز علمی به عنوان مجری، ارائه‌کننده طرح به عنوان نماینده تام‌الاختیار مجری و رییس پژوهشکده زعفران منعقد می‌شود.



## ماده ۶- داوری پیشنهاد طرح‌های پژوهشی

به منظور اتخاذ سیاست هماهنگ و اعمال ضوابط مدون جهت ارزیابی طرح‌های پژوهشی پژوهشکده زعفران، پس از دریافت طرح‌های دریافتی از طریق سامانه طرح‌های پژوهشی، همه پیشنهادها برای سه داور ارسال می‌شوند. داورها از بین اعضاء هیأت‌علمی دانشگاه‌ها یا مراکز علمی تحقیقاتی و یا افرادی که در آن حوزه متخصص هستند انتخاب می‌گردند. هزینه داوری هر پیشنهاد هر ساله در شورای پژوهشکده زعفران تعیین خواهد شد.

## ماده ۷- ضوابط مربوط به ناظر طرح

با هدف بهبود کیفیت و فرآیند اجرای طرح‌های پژوهشی پژوهشکده زعفران و بهره‌گیری از توان علمی نیروهای متخصص برای همه طرح‌های مصوب ناظر تعیین می‌شوند. ناظر بایستی در زمینه طرح مصوب متخصص باشد. انتخاب ناظر همزمان با تصویب پیشنهاد طرح و توسط پژوهشکده زعفران تعیین می‌شود و پس از عقد قرارداد و شروع طرح به ناظر ابلاغ می‌گردد. ناظر گزارش‌های مجری را دریافت و پس از بررسی گزارش‌ها و میزان پیشرفت طرح و تکمیل فرم مربوطه، به صورت کتبی تایید پیشرفت و گزارش طرح را به پژوهشکده زعفران اعلام می‌کند.

ناظر طرح پیگیری انجام پژوهش مطابق پیشنهاد و برنامه زمان‌بندی آن، نظارت بر کیفیت جمع‌آوری و ثبت اطلاعات مورد نیاز، بررسی و ارزیابی گزارش‌های دوره‌ای و نهایی پیشرفت طرح و تطبیق آن با پیشنهاد، کمک به پژوهشگر در زمینه حل مشکلات احتمالی علمی یا اجرایی حین انجام طرح و پیشنهادها را لازم اجرایی برای افزایش بهبود کیفیت طرح، تأیید اختتام طرح با توجه گزارش نهایی طرح و در نهایت تایید تعهدات مجری مطابق ماده ۸ را بر عهده دارد.

**تبصره ۱:** پرداخت هزینه‌ها به مجری طرح طبق ماده ۱۰ و تنها پس از تایید ناظر امکان‌پذیر است.

**تبصره ۲:** هزینه نظارت بر طرح‌های پژوهشی هر ساله با تصمیم شورای پژوهشکده زعفران تعیین می‌شود.

## ماده ۸- تعهدات طرح‌های پژوهشی

تاریخ ارسال کلیه برون‌دادهای طرح‌های پژوهشی باید پس از تصویب پیشنهاد طرح در شورای پژوهشکده زعفران باشد. لازم است گزارش نهایی طرح به همراه برون‌دادهای پژوهشی آن در موعد مقرر تدوین و جهت اختتام طرح به پژوهشکده زعفران ارسال گردد.

## ۸-۱- طرح‌های پژوهشی فناورانه (محصول محور-تجاری سازی)

برای اختتام طرح‌های فناورانه علاوه بر ارائه گزارش نهایی طرح، تحویل دستگاه یا محصول یا فناوری ساخته شده به پژوهشکده، لازم است گواهی ثبت اختراع یا ثبت طرح صنعتی یا پتنت ارائه گردد و اختتام آن در شورای پژوهشکده زعفران نیز تصویب گردد.

**تبصره ۱:** در صورتی که نتیجه طرح منجر به تجاری‌سازی محصول گردد، باید حقوق مادی و معنوی پژوهشکده زعفران در قالب قرارداد یا تفاهم نامه در نظر گرفته شود.

**تبصره ۲:** در موارد استثنایی که بنا به اظهار طرح دهنده ارایه دهنده طرح امکان اخذ گواهی ثبت اختراع نباشد بایستی دلایل به صورت مکتوب به پژوهشکده زعفران ارائه گردد. دلایل ارائه شده در شورای پژوهشکده مطرح خواهند شد. در صورتی که دلایل ارائه شده از نظر شورای پژوهشکده منطقی و قابل قبول تشخیص داده شد تأییدیه دو داور خبره که با نظر رئیس پژوهشکده زعفران تعیین می‌شوند جایگزین گواهی ثبت اختراع یا ثبت طرح صنعتی یا patent خواهد شد.

**تبصره ۳:** این طرح‌ها جهت اختتام الزامی به ارائه مقاله ندارند؛ با این وجود در صورت امکان، چاپ مقاله از این طرح‌ها اکیدا توصیه می‌شود.

### ۸-۲- طرح‌های پژوهشی سفارشی

برای اختتام طرح‌های سفارشی علاوه بر ارائه گزارش نهایی طرح و تحویل سفارش مربوطه به پژوهشکده؛ لازم است تأییدیه دو داور خبره که با نظر رئیس پژوهشکده زعفران تعیین می‌شوند اخذ شود و اختتام آن در شورای پژوهشکده زعفران نیز تصویب گردد.

**تبصره ۱:** همه منافع مالی سفارش طرح مربوطه، متعلق به پژوهشکده زعفران خواهد بود.

**تبصره ۲:** این طرح‌ها جهت اختتام الزامی به ارائه مقاله ندارند؛ با این وجود در صورت امکان، چاپ مقاله از این طرح‌ها اکیدا توصیه می‌شود.

### ۸-۳- طرح‌های پژوهشی بنیادی و کاربردی

تعهدات طرح‌های پژوهشی بنیادی، و کاربردی بر مبنای میزان اعتبار تعریف شده در پیشنهاد طرح پژوهشی شامل هزینه‌های حق‌التحقیق، پرسنلی و مسافرت است. بر این مبنای، جدول زیر جهت محاسبه تعهدات استفاده می‌شود.

### جدول ۱- تعهد طرح‌های پژوهشی بنیادی و کاربردی

ردیف	میزان اعتبار *	تعهد چاپ مقاله
۱	تا ۸۰ میلیون ریال	حداقل یک مقاله در نشریات علمی داخلی یا خارجی با نمایه معتبر **
۲	تا ۱۶۰ میلیون ریال	حداقل دو مقاله داخلی با نمایه معتبر، یا یک مقاله با نمایه اسکوپوس یا یک مقاله با نمایه JCR یا یک مقاله با نمایه WOS
۳	تا ۲۰۰ میلیون ریال	حداقل یک مقاله با نمایه JCR با کیفیت چارک دوم (Q2) ***
۴	تا ۳۰۰ میلیون ریال	حداقل یک مقاله با نمایه JCR با کیفیت چارک اول (Q1) ****
۵	سایر مبالغ	به تناسب ردیف‌های ۱ تا ۵ جدول.

\* شامل هزینه‌های پرسنلی و حق‌التحقیق و هزینه مسافرت تعریف شده در پیشنهاد مصوب.

\*\* مقالات علمی داخلی دارای مجوز انتشار از وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و یا وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی باشد.

\*\*\* مجله باید حداقل در یکی از فهرست‌های مربوطه خود Q2 باشد.

\*\*\*\* مجله باید حداقل در یکی از فهرست‌های مربوطه خود Q1 باشد.

**تبصره ۱:** نمایه نشریات علمی ذکر شده در جدول ۱ بر اساس فهرست مجلات معتبر منتشر شده توسط وزارت علوم، تحقیقات و فناوری یا وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی اعتبارسنجی خواهند شد. ملاک تعیین نوع نشریه، زمان سابمیت مقاله خواهد بود. ضمناً بدیهی است مقالات منتشر شده در مجلات داخلی و خارجی باید خارج از لیست سیاه وزارتین باشند.

## ماده ۹- مدت اجرا، تمدید یا لغو قرارداد

مدت اجرای طرح پژوهشی در پیشنهاد طرح و به درخواست مجری و تصویب شورای پژوهشکده زعفران تعیین می‌گردد. در صورتی که طرح پژوهشی در موعد مقرر به اتمام نرسد؛ تمدید مدت زمان اجرای آن، با درخواست کتبی حداقل یک ماه قبل از اتمام مدت زمان اجرای آن و پذیرش درخواست تمدید، به شرط تصویب در شورای پژوهشکده زعفران و با رعایت مفاد زیر قابل تمدید خواهد بود:

۹-۱- تمدید برای نوبت اول حداکثر به مدت یکسال با ارائه درخواست و ارائه گزارش پیشرفت کار و ارائه دلایل توجیهی و با تأیید ناظر و تصویب در شورای پژوهشکده زعفران امکان‌پذیر خواهد بود.

۹-۲- تمدید برای نوبت دوم حداکثر به مدت شش ماه با ارائه درخواست، ارائه گزارش پیشرفت کار و ارائه نسخه آماده شده (preprint) مقاله یا مقالات طرح پژوهشی و ارائه دلایل توجیهی و با تأیید ناظر و تصویب در شورای پژوهشکده زعفران امکان‌پذیر خواهد بود.

**تبصره ۱:** در صورتی که مجری با رعایت تمدیدهای فوق، نتواند طرح پژوهشی خود را به اتمام برساند، قرارداد اجرای طرح فسخ و خسارات وارده از مجری طبق تبصره ۲ (ماده ۹) وصول خواهد شد.

**تبصره ۲:** در صورت فسخ قرارداد طرح‌های پژوهشی به دلیل قصور یا تقصیر مجری؛ وی موظف است بنا به تشخیص ناظر طرح تمام مبالغ دریافتی و خسارات وارده به دانشگاه را نقداً پرداخت نماید. مبلغ از محل ضمانت‌نامه ارائه دهنده طرح کسر و به حساب دانشگاه تربیت مدرس پژوهشکده زعفران واریز خواهد شد.

**تبصره ۳:** هرگونه تغییر در عنوان و محتوای طرح پژوهشی منوط به ارائه درخواست کتبی مستدل توسط ارائه دهنده طرح و تصویب در شورای پژوهشکده خواهد بود.

**تبصره ۴:** هرگونه تغییر در سایر مفاد قرارداد منوط به ارائه درخواست کتبی مستدل توسط ارائه دهنده طرح و تصویب آن در شورای پژوهشکده خواهد بود.

**تبصره ۵:** مجری طرح حق فسخ یک طرفه قرارداد مربوط را نداشته و در صورت عدم انجام تعهدات؛ دانشگاه نسبت به وصول خسارات وارده احتمالی و مبالغ پرداختی از محل ضمانت‌نامه مجری و یا از محل سایر منابع قابل حصول (حقوق، پژوهانه، حق‌التدریس، پاداش پایان خدمت و....) اقدام خواهد نمود.

**تبصره ۶:** عدم ارسال به موقع گزارشات و عدم اجرای هر یک از تعهدات مندرج در قرارداد طرح (طبق زمان‌بندی اعلام شده در پیشنهاد مصوب) بدون ارائه درخواست تمدید زمان اجرای طرح؛ منجر به فسخ و اقدام مطابق تبصره ۲ (ماده ۹) از سوی پژوهشکده خواهد شد.

## ماده ۱۰- نحوه پرداخت مبلغ قرارداد

نحوه پرداخت مبلغ قرارداد به شرح زیر می‌باشد:

- ۲۵ درصد کل اعتبار طرح منوط به ارائه گزارش مرحله اول و تأیید ناظر
- ۲۵ درصد کل اعتبار طرح منوط به ارائه گزارش مرحله دوم و تأیید ناظر.
- ۲۵ درصد کل اعتبار طرح منوط به تحویل گزارش نهایی طرح و تأیید ناظر
- ۲۵ درصد نهایی منوط به انجام کامل تعهدات، تأیید ناظر و تصویب اختتام طرح در شورای پژوهشکده.



**تبصره ۱:** پرداخت اعتبار وجه به مجریانی که عضو هیات علمی دانشگاه تربت حیدریه هستند منوط به تکمیل و ارائه تعهد نامه مجریان طرح‌های پژوهشی است. پرداخت اعتبار به اشخاصی که عضو هیات علمی سایر دانشگاه‌ها، مراکز، سازمان‌ها یا موسسات آموزشی و پژوهشی هستند منوط به تحویل ضمانت‌نامه اداری است. پرداخت اعتبار به مجریانی که عضو هیات علمی نیستند منوط به ارائه ضمانت نامه بانکی است. در صورتی که مبلغ کل قرارداد مجریانی که عضو هیات علمی نیستند در ردیف معاملات جزء باشد، اخذ چک یا سفته بجای ضمانت نامه بانکی به عنوان ضمانت‌نامه حسن تعهدات بلامانع است.

**تبصره ۲:** پرداخت قسط انتهایی طرح به مجریانی که عضو هیات علمی دانشگاه تربت حیدریه نیستند عندالزوم منوط به ارائه مفاسد حساب از سازمان تامین اجتماعی می‌باشد.

**تبصره ۳:** برای معافیت از پرداخت وجه به سازمان تامین اجتماعی، در صورت درخواست مجری، پژوهشکده زعفران از طریق مکاتبه با معاونت پژوهشی وزارت علوم جهت اخذ گواهی پژوهشی بودن طرح و ارائه آن به مجری اقدام خواهد کرد تا در زمان گرفتن مفاسد حساب از سازمان تامین اجتماعی مجری هزینه ای پرداخت نکند.

**تبصره ۴:** در صورتی که مجری پس از انجام تعهدات موضوع ماده ۸ و اختتام طرح درخواست وجه نماید (بجای پرداخت مرحله ای)، کل مبلغ قرارداد (پس از کسر کسورات قانونی) به وی پرداخت خواهد شد.

**تبصره ۵:** تجهیزاتی که طبق جدول مصوب در پیشنهاد در روند اجرای طرح پژوهشی خریداری می‌شوند، جزء اموال پژوهشکده زعفران دانشگاه تربت حیدریه بوده و باید پس از اختتام طرح به پژوهشکده تحویل گردند.

**تبصره ۶:** در صورتی که طرح به صورت بین المللی یا با مشارکت همکاران خارج از کشور انجام گردد، پژوهشکده زعفران دانشگاه تربت حیدریه نسبت به تأمین و تبدیل ارز و یا انتقال به حساب‌های خارجی هیچ گونه تعهدی نداشته و کلیه پرداخت‌ها به صورت ریالی انجام خواهد داد.

**تبصره ۷:** در صورتی که نیاز به خرید تجهیزات و قطعات ارزی و یا خرید تجهیزات هزینه بر باشد، بنابه تشخیص شورای پژوهشکده و امور مالی، خرید از طریق امور مالی دانشگاه انجام خواهد پذیرفت.

#### ماده ۱۱- نحوه تسویه حساب

۱۱-۱- تسویه حساب طرح‌های کاربردی و بنیادی منوط به ۱- ثبت گزارش نهایی طرح در سامانه طرح‌های پژوهشی، ۲- تایید ناظر و ۳- چاپ مقاله/مقالات مربوطه و ۴- تصویب اختتام طرح در شورای پژوهشکده زعفران ۵- ارائه مفاسد حساب تامین اجتماعی است.

۱۱-۲- تسویه حساب طرح‌های سفارشی منوط به ۱- ثبت گزارش نهایی طرح در سامانه طرح‌های پژوهشی، ۲- تایید ناظر، ۳- تحویل سفارش مربوطه به پژوهشکده زعفران، ۴- تاییدیه دو داور خبره و ۵- تصویب اختتام طرح در شورای پژوهشکده زعفران ۶- ارائه مفاسد حساب تامین اجتماعی است.

۱۱-۳- تسویه حساب طرح‌های فناورانه منوط به ۱- ثبت گزارش نهایی طرح در سامانه طرح‌های پژوهشی، ۲- تایید ناظر، ۳- تحویل فناوری مربوطه به پژوهشکده، ۴- ارائه گواهی ثبت اختراع یا ثبت طرح صنعتی یا پتنت ۵- تصویب اختتام طرح در شورای پژوهشکده زعفران و ۶- ارائه مفاسد حساب تامین اجتماعی است.

**تبصره ۱:** تنها مجریانی که عضو هیات علمی دانشگاه تربت حیدریه هستند نیازی به ارائه مفاسد حساب تامین اجتماعی ندارند. ارایه مفاسد حساب تامین اجتماعی برای سایر پژوهشگران الزامی است (تبصره ۳ ماده ۱۰).



شماره: .....

تاریخ: ۱۴۰۰/۰۴/۰۵

**تبصره ۲:** نام مجری مسئول طرح باید به عنوان نفر اول و نویسنده مسئول مکاتبات در فهرست اسامی نویسندگان مقاله چاپ

شده درج شود.

**تبصره ۳:** ذکر حمایت مالی در مقاله یا مقالات منتج از طرح پژوهشی به صورت زیرالزام است:

این مقاله مستخرج از نتایج طرح پژوهشی اجرا شده به شماره قرارداد ..... از محل اعتبارات پژوهشکده زعفران دانشگاه

تربت حیدریه می‌باشد.

This research has been financially supported by the Saffron Institute, University of Torbat Heydarieh. Torbat Heydarieh, Iran. The grant number was....

**تبصره ۴:** در صورت عدم ذکر حمایت مالی و یا درج ناکامل و ناصحیح نام پژوهشکده زعفران طرح پژوهشی قابل تسویه حساب نخواهد بود.

**تبصره ۵:** از مقاله یا مقالات مستخرج از طرح پژوهشی، باید صرفاً برای تسویه حساب همان طرح پژوهشی استفاده کرد. مسئولیت تطبیق مقالات مستخرج و مفاد طرح بر عهده ناظر طرح پژوهشی است.

**تبصره ۶:** در خصوص موارد مسکوت در این آیین‌نامه، شورای پژوهشکده تصمیم‌گیری خواهد کرد.

این آیین‌نامه در ۱۱ ماده و ۳۰ تبصره در جلسه شورای پژوهشکده زعفران مورخ ۱۴۰۰/۰۴/۰۵ مطرح و تصویب

شد.